СОВЕТ ШОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2016 года № 25

Об утверждении Положения о старосте
населенного пункта Шольского

сельского поселения

 В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 06.10.2003
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в
Российской Федерации», законом Вологодской области от 10.07.2013
№ 3121-ОЗ «О старостах населенных пунктов Вологодской области»,
руководствуясь Уставом поселения, Совет Шольского сельского поселения

 РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о старосте населенного пункта Шольского сельского поселения.
2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального
опубликования в приложении к районной газете «Белозерье» и подлежит размещению на официальном сайте Шольского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шольского

сельского поселения: И.А.Апполонова

Приложение
к решению Совета
Шольского сельского поселения
от 31 августа 2016 года № 25

ПОЛОЖЕНИЕ
о старосте населенного пункта Шольского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение разработано в соответствии со статьей 3
Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом
Вологодской области от 10.07.2013 № 3121-ОЗ «О старостах
населенных пунктов Вологодской области» в целях обеспечения
многообразия форм участия населения в осуществлении местного
самоуправления на территории поселения и регулирует вопросы, связанные
с определением основ правового положения старост населенных пунктов Шольского сельского поселения.

1.2. Староста населенного пункта (далее - староста) представляет
интересы населения населенного пункта, либо нескольких населенных
пунктов, либо части территории населенного пункта при взаимодействии с
органами местного самоуправления сельского поселения, на территории
которого расположен населенный пункт (населенные пункты), осуществляет
иные полномочия, предусмотренные законом Вологодской области
от 10.07.2013 года № 3121-ОЗ «О старостах населенных пунктов».
1.3. Староста не является лицом, замещающим государственную
должность, должность государственной службы, муниципальную должность
или должность муниципальной службы.

1.4. Участие населения в осуществлении местного самоуправления в
форме избрания старосты, полномочия, срок полномочий старост
устанавливаются Уставом Шольского сельского поселения.

2. Порядок проведения собрания граждан по выбору старосты

2.1. Староста избирается на территории населенного пункта с
численностью населения не менее 10 человек, либо на территории,
включающей несколько входящих в состав одного поселения населенных
пунктов с общей численностью населения не менее 10 человек, либо на
определяемой решением собрания граждан части территории населенного
пункта с численностью населения более 100 человек, на которой проживает
не менее 10 человек (далее – подведомственная территория).
На подведомственной территории избирается только один староста.

2.2. Староста избирается на собрании граждан по вопросу избрания
старосты.
2.3. В собрании по выбору старосты имеют право принимать участие
обладающие избирательным правом граждане, зарегистрированные по месту
жительства либо по месту пребывания на территории, где избирается
староста, или обладающие зарегистрированными правами на недвижимое
имущество, находящееся в границах территории, где избирается староста.
2.4. Организационная подготовка собрания граждан по избранию
(переизбранию) старосты осуществляется администрацией Шольского сельского поселения с обязательным участием главы поселения (или его представителя) в проведении собрания.
2.5. Собрание граждан избирает председателя и секретаря. Секретарь
собрания граждан ведет протокол. Протокол собрания граждан
подписывается председателем, секретарем, заверяется
печатью администрации Шольского сельского поселения.

2.6. Старостой может быть избран достигший возраста 18 лет
гражданин Российской Федерации, зарегистрированный по месту жительства
либо по месту пребывания на территории, где избирается староста, или
обладающий зарегистрированными правами на недвижимое имущество,
находящееся в границах территории, где избирается староста.
2.7. Срок полномочий старосты определяется Уставом Шольского сельского
поселения и составляет 5 лет.
2.8. Кандидаты на должность старосты могут быть выдвинуты:
1) путем самовыдвижения;

2) по предложению администрации Шольского сельского поселения, Совета Шольского сельского поселения;

3) жителями территории, на которой избирается староста.

2.9. Старостой не может быть избрано лицо:
1) имеющее гражданство иностранного государства;

2)замещающее государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

3) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.10. Собрание граждан по выбору старосты проводится в порядке,
установленном в Положении о собраниях граждан в Шольском сельском поселения, утвержденном решением Совета Шольского сельского поселения
 от 28.10.2009 № 13 «Об утверждении положения о
собраниях (конференциях) граждан Шольского сельского поселения» (с
внесенными изменениями и дополнениями).
2.11. На собрании граждан по выбору старосты утверждается
территория, на которую распространяется деятельность старосты.
2.12. Избранным старостой считается кандидат, набравший
наибольшее количество голосов граждан, участвующих в голосовании.
2.13. Полномочия старосты подтверждаются выпиской из решения собрания граждан.

2.14. Протоколы собраний граждан хранятся в администрации сельского поселения до следующих выборов.

3. Порядок проведения собрания по информированию населения о деятельности старосты

3.1. Староста информирует население подведомственной территории о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании граждан.

3.2. Собрание по информированию населения о деятельности старосты проводится в порядке, установленном в Положении о собраниях граждан в Шольском сельском поселении, утвержденном решением Совета Шольского сельского поселения от 28.10.2009 № 13 «Об утверждении положения о собраниях (конференциях) граждан Шольского сельского поселения» (с внесенными изменениями и дополнениями).

4. Полномочия старосты

4.1. Староста осуществляет следующие полномочия:

1) содействует в реализации прав и законных интересов населения подведомственной территории в органах местного самоуправления;

2) взаимодействует с органами местного самоуправления поселения, в том числе по вопросам благоустройства территории, предоставления бытовых и жилищно-коммунальных услуг, организации и проведения публичных мероприятий, охраны общественного порядка, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций, увеличения доходов местных бюджетов;

3) доводит до населения подведомственной территории информацию об изменениях в законодательстве, в том числе муниципальных правовых актах, в части, касающейся прав и обязанностей граждан – жителей подведомственной территории;

4) содействует реализации на подведомственной территории муниципальных правовых актов;

5) проводит встречи граждан соответствующей подведомственной территории, направляет по их результатам запросы, заявления, предложения в органы местного самоуправления. Размещает ответы на запросы на информационных стендах либо доводит их до сведения граждан иным способом;

6) осуществляет иные полномочия, закрепленные за старостой Уставом Шольского сельского поселения.

4.2. Администрация поселения взаимодействует со старостой, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу.

4.3. Заявления и запросы старосты должны быть рассмотрены администрацией поселения в течение 10 дней, по истечении которых старосте сообщается о результатах их рассмотрения.

5. Порядок и сроки размещения на официальном сайте Шольского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» списка избранных старост

5.1. Размещение списка избранных старост на официальном сайте Шольского сельского поселения в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется администрацией Шольского сельского поселения в порядке и сроки, установленные постановлением администрации Шольского сельского поселения о реализации Федерального закона Российской Федерации от 09.02.2009 № 8- ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

6. Порядок досрочного прекращения полномочий старосты и порядок проведения собрания граждан по рассмотрению вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты.

6.1. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению собрания граждан в случаях:

1) подачи старостой личного заявления о досрочном прекращении полномочий;

2) неудовлетворительной оценки населением деятельности старосты по результатам его ежегодного отчета;

3) снятия старосты с регистрационного учета по месту жительства либо месту пребывания на подведомственной территории или прекращения зарегистрированных прав старосты на недвижимое имущество, находящееся в границах подведомственной территории;

4) избрания (назначения) его на государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты или признания его судом недееспособным (ограниченно дееспособным);

6) приобретения гражданства иностранного государства или прекращения гражданства Российской Федерации;

7) стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять свою деятельность;

8) смерти.

6.2. Вопрос о досрочном прекращении полномочий старосты населенного пункта принимается собранием граждан по письменному обращению в администрацию Шольского сельского поселения не менее одной трети граждан, постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте.

Требование граждан о досрочном прекращении полномочий старосты должно быть подтверждено в письменной форме путем сбора подписей. Право сбора подписей имеет любой гражданин или группа граждан постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте.

6.3. Староста считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее 2/3 от присутствующих на собрании граждан.

6.4. Полномочия старосты прекращаются с момента вступления решения собрания граждан в законную силу. В связи с неудовлетворительной оценкой населением деятельности старосты по результатам его ежегодного отчета, досрочное переизбрание старосты может быть инициировано жителями.

6.5. Собрания граждан по выборам старосты или досрочному прекращению его полномочий оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь собрания. Протокол заверяется печатью администрации Шольского сельского поселения.

7. Меры поощрения старост

7.1. Старосты поощряются администрацией поселения за активную работу, в том числе по итогам муниципального конкурса на звание «Лучший староста».

7.2. Устанавливаются следующие виды поощрений старост:

1) объявление благодарности;

2) объявление благодарности с выплатой денежного вознаграждения.

7.3. Решение о применении к старосте поощрения принимается распоряжением администрации поселения.

8. Заключительные положения.

8.1. Староста осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Вологодской области, органами местного самоуправления поселения, в соответствии с федеральным и областным законодательством.

8.2. Контроль за соответствием деятельности старосты действующему законодательству, муниципальным правовым актам, осуществляет администрация поселения.